



Praktijk voor osteopathie  
Frank Bosmans

Bergeijk, januari 2023

Voorwaarden | AVG | DPIA | Privacy |  
Verwerkingsovereenkomsten |  
Klachtenregeling

# Inhoud

<b>1 Identificatie</b>	<b>2</b>
<b>2. Algemene voorwaarden en voorwaarden van declaratie voor honoraria betreffende osteopatische consultaties.</b>	<b>2</b>
<b>3. AVG-Privacybeleid PvOFB-Privacy Statement</b>	<b>4</b>
3.1 Bewustwording	4
3.2 Rechten van betrokkenen	4
<b>4 Register van verwerkingsactiviteiten</b>	<b>6</b>
4.1 Doel	6
4.2 Beveiliging	6
4.3 Ontvangers van data	7
4.4 Categorieën van persoonsgegevens en bewaartermijnen	7
<b>5. DPIA (Data protection impact assessment)</b>	<b>8</b>
<b>6. Privacy by design &amp; privacy by default</b>	<b>9</b>
<b>7. Functionaris voor de gegevensbescherming</b>	<b>9</b>
<b>8. Meldplicht Datalekken</b>	<b>10</b>
<b>9. Verwerkersovereenkomsten</b>	<b>10</b>
<b>10. Leidende Toezichthouder</b>	<b>12</b>
<b>11. Toestemming</b>	<b>12</b>
<b>12. Slotwoord</b>	<b>13</b>

# 1 Identificatie

**Praktijk voor Osteopathie Frank Bosmans** (hierna PvOFB)

Burgemeester Magneestraat 12  
5571 HD Bergeijk  
Nederland

Lid NRO / NVO  
Registratienr. : 180  
AGB-code : 90027354

KVK: 54058422

Bank : RABO 1063.25.736  
IBAN : NL86 RABO 0106 3257 36  
BIC : RABONL2U

[www.frankbosmans.nl](http://www.frankbosmans.nl)  
[frank@frankbosmans.nl](mailto:frank@frankbosmans.nl)

+31 6 13476862

## 2. Algemene voorwaarden en voorwaarden van declaratie voor honoraria betreffende osteopatische consultaties.

1. Consultaties zijn enkel op afspraak.
2. Afspraken voor consultaties kunnen steeds telefonisch aangevraagd worden of gemaakt via de online agenda.
3. Absenties zijn steeds te verwittigen op het telefoonnummer vermeld in de hoofding.
4. Afspraken kunnen alle dagen gemaakt worden op het telefoonnummer vermeld onder identificatie.
5. Inlichtingen kunnen alle dagen gevraagd worden op het telefoonnummer vermeld onder identificatie.

6. Volgende voorwaarden en erelonen zijn van toepassing op de declaratie van de honoraria aangaande osteopatische consultatie uitgevoerd op het in de hoofding vermelde praktijkadres;
7. Consultaties worden aan 68,00 euro gefactureerd.
8. Volgens de Nederlandse rechtspraak is de debiteur altijd zelf verantwoordelijk voor tijdige betaling. Bij het uitblijven van een nota moet men zelf contact opnemen met de zorgverlener.
9. Stappen naar terugbetalingen van de consultatie dienen door de patiënt zelf ondernomen te worden. De patiënt zal na de behandeling een factuur op naam worden toegestuurd.
10. De patiënt is verantwoordelijk voor de tijdige betaling.
11. De praktijk is aangesloten bij Medicas bv en volgt de betalingsvoorwaarden van Medicas bv.  
Medicas B.V.  
Postbus 6537  
4802 HM Breda
12. Betalingsvoorwaarden gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Breda
13. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten, leveringen en behandelingsovereenkomsten verricht door ieder persoon -natuurlijk of rechtspersoon- die werkzaam is in de gezondheidszorg en die aangesloten is bij MediCas. Deze voorwaarden zijn voorafgaand aan de behandeling, levering en/of dienst aan de cliënt ter hand gesteld.
14. De kosten van behandeling van, levering en/of dienst aan minderjarigen, die niet het oordeel des onderscheids hebben, worden in rekening gebracht aan de wettelijke vertegenwoordigers. Bij minderjarigen, die de leeftijd van zestien jaren hebben bereikt, wordt geacht dit oordeel des onderscheids aanwezig te zijn en worden de kosten aan hen in rekening gebracht, tenzij de wettelijke vertegenwoordigers schriftelijk bevestigen dat zij de kosten voldoen.
15. Bij behandelingen dienen afspraken - indien noodzakelijk - minimaal 24 uur voor aanvang van de behandeling geannuleerd te worden. Bij niet of niet tijdige annulering, d.w.z. binnen 24 uur voor de afspraak, wordt het recht voorbehouden de voor de patiënt gereserveerde tijd bij de patiënt in rekening te brengen.
16. Vragen en/of reclames over in rekening gebrachte kosten kunnen slechts in behandeling worden genomen, wanneer deze gemotiveerd schriftelijk tot uiterlijk 15 dagen na dagtekening van de declaratie worden ingediend bij de medicus. Vragen en/of reclames ten aanzien van declaraties welke zijn ingediend na de eerder genoemde termijn van 15 dagen worden niet meer in behandeling genomen. Alsdan worden de declaraties als tussen partijen juist en vaststaand aangemerkt. Vragen en/of reclames schorten de betalingsverplichtingen van de patiënt niet op.
17. Alle betalingen dienen door de patiënt te geschieden binnen 21 dagen na dagtekening van de declaratie. De betalingen worden allereerst in mindering gebracht op de oudste openstaande schulden. Voor het verzenden van herinneringen en aanmaningen mag per keer een bedrag van maximaal € 12,50 in rekening gebracht worden.
18. Bij niet-betaling binnen 21 dagen na dagtekening van de declaratie door de patiënt, is de patiënt zonder nadere aankondiging of ingebrekestelling in verzuim. De door patiënt verschuldigde rente over de hoofdsom vanaf de datum van verzuim tot aan de dag der algehele voldoening bedraagt 1,5% per maand of een gedeelte daarvan.
19. Alle (buiten)gerechtelijke incassokosten welke gemaakt zijn ter verkrijging van de voldoening van de declaratie in dan wel buiten rechte komen voor rekening van cliënt. Indien de

opdrachtgever consument is, worden incassokosten in rekening gebracht volgens de nieuwe Wet Incassokosten (excl. BTW): - Minimumtarief € 40,- - 15% over eerste € 2.500,- - 10% over volgende € 2.500,- - 5% over volgende € 5.000,- - 1% over de volgende € 190.000,- - 0,5% over het meerdere van de hoofdsom met een maximum van € 6.775,- Indien de opdrachtgever een rechtspersoon is, of een natuurlijk persoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf wordt aanspraak gemaakt op buitengerechtelijke incassokosten van 15% van de verschuldigde hoofdsom, met een minimum van € 75,.

## 3. AVG-Privacybeleid PvOFB-Privacy Statemen

Privacyrichtlijn (95/46/EG) en de Richtlijn privacy en elektronische communicatie (2002/58/EG), de nationale wetten ter uitvoering van deze richtlijnen en/of, in voorkomend geval, de verordening (EU) 2016/679 (de "Algemene Verordening Gegevensbescherming"). Een en ander samengevat als de AVG. Deze wetgeving zal de wet Bescherming persoonsgegevens vervangen.

### 3.1 Bewustwording

3.1.1 PvOFB is een praktijk waarbinnen Frank Bosmans osteopathie als dienstverlening aanbiedt. Om dat doel te kunnen uitvoeren dient PvOFB persoonsgegevens van patiënten te verwerken en gebruiken binnen de dagelijkse bedrijfsvoering.

3.1.2 De gegevens die worden gedocumenteerd zijn privacy gevoelig. Het gaat om persoonsgegevens, aan de hand waarvan de betrokkene zowel direct als indirect geïdentificeerd kan worden. Ten einde er zeker van te zijn dat met die gegevens wordt omgegaan op een wijze die verantwoord is en voldoet aan de privacywetgeving zoals per 25 mei 2018 van kracht zal worden heeft PvOFB ervoor gekozen met het onderhavige protocol in kaart te brengen, aan de hand van het AVG stappenplan (zoals hiervoor opgesomd), op welke wijze invulling gegeven dient te worden aan de AVG.

3.1.3 Het betreft hier registratie van persoonsgegevens met een gerechtvaardigd belang. Immers de patiënten melden zich zelf aan bij PvOFB. Zij willen graag geholpen worden door de osteopaat voor hun klachten.

### 3.2 Rechten van betrokkenen

3.2.1 Om een eerlijke verwerking van persoonsgegevens te waarborgen geeft de Verordening diverse rechten aan de betrokkene. De betrokkene kan deze rechten uitoefenen tegen de verwerkingsverantwoordelijke. De betrokkene heeft:

- het recht op informatie over de verwerkingen;
- het recht op inzage in zijn gegevens;

- het recht op correctie van de gegevens als deze niet kloppen;
- het recht op verwijdering van de gegevens en ‘het recht om vergeten te worden’;
- het recht op beperking van de gegevensverwerking;
- het recht op verzet tegen de gegevensverwerking;
- het recht op overdracht van zijn gegevens (dataportabiliteit);
- het recht om niet onderworpen te worden aan een geautomatiseerde besluitvorming.

3.2.2 Een patiënt of voormalig patiënt (de betrokkene) kan om bovenstaande gegevens verzoeken. De betrokkene kan zulks doen per mail naar [info@frankbosmans.nl](mailto:info@frankbosmans.nl). De betrokkene dient zich daarbij te legitimeren, zodat PvOFB met voldoende zekerheid kan vaststellen dat degene die het verzoek doet daadwerkelijk de betrokkene is.

3.2.3 PvOFB zal binnen 1 maand na ontvangst van het verzoek betrokken informeren over de uitvoering van het verzoek. Bij complexe, of een veelvoud aan verzoeken kan deze termijn verlengd worden met maximaal 2 maanden. De betrokkene zal in een dergelijk geval van verlengde termijn van uitvoering van het verzoek daaromtrent geïnformeerd worden. De informatie wordt in principe schriftelijk verstrekt.

3.2.4 In sommige gevallen mag PvOFB weigeren tot uitvoering van het verzoek om gegevensverstrekking over te gaan, dan wel daarvoor kosten in rekening brengen. Het moet dan gaan om de situatie dat de betrokkene buitensporige of ongegronde verzoeken doet. (Bijvoorbeeld meerdere verzoeken achter elkaar om dezelfde gegevens. Dan wel wanneer sprake is van een van de beschermende noodzakelijkheidscriteria welke de AVG kent zoals bijvoorbeeld in het kader van een (strafrechtelijk) onderzoek naar de betrokkene). Indien PvOFB weigert aan het verzoek te voldoen, zal PvOFB zulks motiveren en de betrokkene wijzen op het klachtrecht bij de toezichthouder AVG.

3.2.5 PvOFB realiseert zich dat indien zij een schriftelijke beslissing neemt in het kader van de uitoefening van de rechten van de betrokkene, dat dit dan geldt als een besluit in de zin van de Algemene wet bestuursrecht.

3.2.6 In sommige gevallen dient PvOFB de betrokken patiënt uit zichzelf te informeren. Dit is het geval indien:

- gegevens buiten de betrokkene om worden verkregen
- gegevens voor een ander doel gebruikt gaan worden dan waar de gegevens oorspronkelijk voor waren afgegeven. PvOFB zal in die gevallen binnen 1 maand betrokkene informeren.

3.2.7 Indien de behandeling van de patiënt eindigt zal PvOFB de persoonsgegevens nog enige tijd in haar systeem bewaren. De wet Wgbo bepaalt dat medische dossiers 15 jaar moeten worden bewaard. Aan die bewaartermijn zal PvOFB zich houden. De dossiers zullen na 15 jaar vernietigd worden. Binnen het dossier bevinden zich tevens gegevens van niet medische aard.

3.2.8 Ten einde er zeker van te zijn dat de betrokkene een volledig beeld heeft van de wijze waarop met diens persoonsgegevens wordt omgegaan en met welk doel en onder welke grondslag (gerechtvaardigd belang), zal iedere betrokken bij registratie toegang krijgen tot deze privacy statement en de hierbij behorende documenten. PvOFB zal deze gegevens op de website plaatsen en iedere betrokkene op die vindplaats wijzen.

## 4 Register van verwerkingsactiviteiten

### 4.1 Doel

4.1.1 Op 25 mei 2018 zal de nieuwe Privacywetgeving in werking treden. Onderdeel daarvan is de verordening (EU) 2016/679, de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Deze verordening schrijft voor dat iedere organisatie waarin persoonsgegevens worden verwerkt een register van verwerkingen opstelt. Met onderhavige register wordt aan die verplichting voldaan

4.1.2 Een osteopaat verwerkt persoonsgegevens van diens patiënten. Naast identificatiegegevens van de patiënt wordt een medisch dossier aangelegd. Het betreft aldus privacy gevoelige informatie.

### 4.2 Beveiliging

4.2.1 Om er zeker van te zijn dat deze gegevens zo veilig mogelijk verwerkt worden, is gebruik gemaakt van de volgende beveiliging:

Het software bedrijf Mijndiad voor het verwerken van de persoonsgegevens in een patiëntenbeheerplatform.

Deze programma's verzorgen de wijze waarop gegevens worden afgeschermd, de wijze van pseudonimisering en versleuteling van persoonsgegevens, het vermogen om op permanente basis de vertrouwelijkheid, integriteit, beschikbaarheid en veerkracht

van de verwerkingsystemen en diensten te garanderen, het vermogen om bij een fysiek of technisch incident de beschikbaarheid van en de toegang tot de persoonsgegevens tijdig te herstellen, een procedure voor het op gezette tijdstippen testen, beoordelen en evalueren van de doeltreffendheid van de technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de verwerking.

Technische maatregelen zijn bijvoorbeeld het toepassen van encryptie, het opzetten van een firewall of het opslaan van gegevens in beveiligde omgevingen. Bij organisatorische maatregelen kan gedacht worden aan het beperken van de toegang tot gegevens tot bepaalde medewerkers (autorisatiebeleid).

Ten einde ervan verzekerd te zijn dat Mijndiad zich aan de vereisten houdt welke nodig zijn om te voldoen aan de AVG heeft PvOFB een verwerkersovereenkomst afgesloten met Mijndiad.

4.2.2 Buiten de genoemde systemen zal geen ander systeem gebruikt worden om gegevens te verwerken. Patiëntgegevens zullen niet op andere datatransmitters zoals laptops, usbsticks, harde schijf, geplaatst worden.

## 4.3 Ontvangers van data

4.3.1 Patiëntgegevens zullen enkel na afgegeven machtiging door de patiënt worden verstrekt aan derden. Het betreft dan derden waarvan de patiënt schriftelijk toestemming heeft gegeven om met de patiënt afgestemde gegevens aan te verstrekken. Dit kunnen artsen, andere zorgverleners, advocaten of andere juridische dienstverleners zijn.

4.3.2 In het dossier van de patiënt zal nauwkeurig worden bijgehouden welke gegevens op verzoek van de patiënt met derden zijn gedeeld.

4.3.3 Indien gegevens internationaal worden gedeeld, zal dit in principe door de patiënt zelf worden gedaan, nu daarvoor extra waarborgen gelden.

## 4.4 Categorieën van persoonsgegevens en bewaartermijnen

Alle medische gegevens en gegevens welke nodig zijn om de medische gegevens goed te bewaren kennen een wettelijke bewaartermijn van 15 jaren op grond van de wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (Wgbo).

Voornaam, achternaam	BSN
Geboortedatum	Huisarts
Straat, huisnummer, postcode, plaats, land	Verzekering, polisnummer
Emailadres, telefoonnummer	Gewicht en lengte
Medische historie, zoals voorgeschreven medicatie	Beroep, hobby's, sport
Ondergane operaties, ziekten, familiere aandoeningen	Wijze waarop patiënt bij osteopaat is terechtgekomen
Ongevallen/gebeurtenissen, verrichte onderzoeken	Welke taal spreekt patiënt
Specificaties op gebied van hart en vaatziekten, longen, spijsvertering, urogenitaal en hormonaal vlak	Eventuele klacht die patiënt tegen osteopaat heeft ingediend
Anamnese: klachtomschrijving sinds wanneer ervaart men klacht, provocerende factoren, reducerende factoren, bijkomende klachten, eerdere behandelingen	Onderzoek: Biomechanisch, respiratoir/ circulatoir, bio-energetisch/ metabool, Neurologisch, Biopsychosociaal
Consultatie patiënt; journaal en behandelingen	Osteopathische diagnose; osteopathische conclusie, verwachting mbt herstel, indicatie voor osteopathie
Documenten indien van toepassing: verslag verwijzer, verslag naar doorverwijzing, verslag aan derden op verzoek patiënt, verslag laboratorium onderzoek/röntgenonderzoek, ander onderzoek	



## 5. DPIA (Data protection impact assessment)

5.1 DPIA staat voor gegevensbeschermingseffectbeoordeling. Een DPIA is alleen verplicht wanneer sprake is van gegevensverwerking welke waarschijnlijk een hoog privacyrisico oplevert. Binnen de AVG worden drie situaties besproken wanneer sprake is van verhoogd risico.:

- systematisch en uitvoerig persoonlijke aspecten evalueren
- op grote schaal bijzondere persoonsgegevens verwerken
- op grote schaal en systematisch mensen volgen in een publiek toegankelijk gebied

5.2 Naast de criteria uit de AVG zelf heeft de werkgroep van Europese privacytoezichthouders een lijst met 9 criteria opgesteld om nader te bezien of een DPIA nodig is. De criteria die op osteopaten van toepassing zouden kunnen zijn:

- gevoelige gegevens verwerking
- grootschalige gegevensverwerking
- gegevensverwerking over kwetsbare personen

5.3 De privacytoezichthouders zien verwerkingen van bijzondere persoonsgegevens door individuele artsen niet als grootschalig. Individuele artsen hoeven dus geen DPIA uit te voeren. Het ligt voor de hand dat de gegevensverwerking door de individuele osteopaat aldus evenmin de uitvoering van een DPIA behoeft. PvOFB zal zodoende geen DPIA uitvoeren.

5.4 Evenwel is PvOFB zich ervan bewust dat sprake is van bijzondere persoonsgegevens. De inhoud van een medisch dossier is gevoelig voor de betrokkene en vergt een grote mate van vertrouwelijkheid. PvOFB zal zich zodoende inzetten die gegevens vertrouwelijk te laten blijven.

5.5 De gegevens zoals PvOFB registreert zijn slechts bedoeld voor intern gebruik. De persoonsgegevens worden gebruikt om te waarborgen dat de osteopaat de patiënt zo goed mogelijk van dienst kan zijn. Van dienst zijn in het verhelpen van de klachten en van dienst zijn door het mogelijk maken dat de ziektekostenverzekering de kosten zoveel mogelijk vergoedt.

5.6 Op termijn zal de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) een lijst van verwerkingen publiceren waar een DPIA voor verplicht is. Zodra die lijst er is, zal PvOFB haar verwerking van persoonsgegevens opnieuw tegen het licht houden om te bezien of nog nadere maatregelen nodig zijn.

## 6. Privacy by design & privacy by default

5.1 Privacy door ontwerp en door standaardinstellingen voor producenten. PvOFB is producent van een dienst, welke wordt ondersteund door de verwerking van persoonsgegevens. Zodoende houdt PvOFB bij de ontwikkeling en uitwerking van die dienst rekening met het recht op bescherming van persoonsgegevens. Met inachtneming van de stand van de techniek ziet PvOFB erop toe dat de verwerkingsverantwoordelijken en de verwerkers in staat zijn te voldoen aan hun verplichtingen inzake gegevensbescherming.

5.2 PvOFB let daarbij op:

- het minimaliseren van de verwerking van persoonsgegevens;
- slechts het BSN nummer noteren, doch geen kopie maken van de het paspoort/ID kaart;
- transparantie met betrekking tot de functies en de verwerking van persoonsgegevens;
- het in staat stellen van de betrokkene om controle uit te oefenen op de informatieverwerking; en
- beveiligingskenmerken creëren en verbeteren.

## 7. Functionaris voor de gegevensbescherming

7.1 Net als voor de DPIA geldt dat de individuele praktijk van een osteopaat door de AP niet wordt gezien als een grootschalige verwerker. Het instellen van een FG is ondanks dat het gaat om bijzondere persoonsgegevens niet noodzakelijk. Daarbij stipt PvOFB nogmaals aan dat in deze sprake is van het verwerken van persoonsgegevens op verzoek van de patiënt, nu deze een zo goed mogelijke behandeling wenst. PvOFB verwerkt geen persoonsgegevens voor commerciële doeleinden. Patiënten worden niet gevolgd door PvOFB aan de hand van de persoonsgegevens.

7.2 PvOFB benadrukt opnieuw zich te realiseren persoonsgegevens te verwerken die een hoge mate van vertrouwelijkheid kennen. PvOFB meent echter alle maatregelen te hebben genomen, teneinde erop toe te zien dat de persoonsgegevens van patiënten niet voor andere doeleinden gebruikt worden dan bedoeld is.

## 8. Meldplicht Datalekken

8.1 Een datalek in de zin van de AVG is een inbreuk in verband met persoonsgegevens. Het is een inbreuk op de beveiliging die leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging, de ongeoorloofde verstrekking of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte persoonsgegevens.

8.2 Het is voor de kwalificatie als 'inbreuk in verband met persoonsgegevens' niet relevant dat er boze opzet in het spel is. Naast het 'hacken' van persoonsgegevens, kan ook gedacht worden aan gegevens die op een verloren laptop staan of een afgesloten website met persoonsgegevens die per ongeluk openstaat. Een inbreuk op de beveiliging houdt in dat zich daadwerkelijk een beveiligingsincident heeft voorgedaan. Er is niet uitsluitend sprake van een dreiging, of van een tekortkoming in de beveiliging (ook wel aangeduid als een beveiligingslek) die zou kunnen leiden tot een beveiligingsincident. Er heeft zich daadwerkelijk een beveiligingsincident voorgedaan, waarbij de getroffen preventieve maatregelen niet toereikend waren om dit te voorkomen.

8.3 PvOFB zal ieder datalek aan de AP melden, tenzij onwaarschijnlijk is dat de inbreuk een risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen. PvOFB zal binnen 72 uur na ontdekking de AP in kennis stellen, ook indien nog niet alle informatie voorhanden is.

8.4 Bovendien zal PvOFB het datalek onverwijld melden aan de betrokkenen, indien sprake is van een hoog risico door de inbreuk op de persoonsgegevens. Voor de vraag of sprake is van een hoog risico zal PvOFB eerst nader onderzoek daar naar mogen doen.

8.5 Het datalek zal door PvOFB gedocumenteerd worden in een overzicht van datalekken die zich binnen PvOFB hebben voorgedaan. Niet alleen zullen de feiten omtrent de inbreuk en de gevolgen daarvan in dit overzicht worden gedocumenteerd, doch eveneens de genomen corrigerende maatregelen.

## 9. Verwerkersovereenkomsten

9.1 PvOFB maakt gebruik van Mijndiad en factuursturen.be voor het verwerken van de persoonsgegevens in een patiëntenbeheerplatform. Deze bedrijven dienen zodoende gezien te worden als een verwerker. Ten einde ervan verzekerd te zijn dat deze bedrijven zich aan de vereisten houden welke nodig zijn om te voldoen aan de AVG heeft PvOFB een verwerkersovereenkomst afgesloten.

9.2 Binnen de verwerkersovereenkomst met Mijndiad en factuursturen.be zijn in ieder geval de volgende zaken geregeld:

- het onderwerp en de duur van de verwerking;
- de aard en het doel van de verwerking;
- het soort persoonsgegevens en de categorieën van betrokkenen;
- de rechten en verplichtingen van de verwerkingsverantwoordelijke.
- de persoonsgegevens alleen verwerkt worden onder schriftelijke instructie van PvOFB, onder andere voor wat betreft de doorgifte van persoonsgegevens aan een derde land of een internationale organisatie (tenzij deze daartoe wettelijk is verplicht);
- waarborg van de verwerker dat de toegang tot die gegevens is beperkt tot gemachtigde personen. Deze personen moeten gebonden zijn aan geheimhouding op grond van een overeenkomst of een wettelijke verplichting;
- de verwerker minimaal hetzelfde niveau van beveiliging van de persoonsgegevens hanteert als PvOFB doet;
- de verwerker zal PvOFB alle mogelijke ondersteuning bieden bij het nakomen van haar verplichtingen met het oog op beantwoording van verzoeken rondom de rechten van betrokkenen;
- verwerker PvOFB zal bijstaan bij het nakomen van haar verplichtingen op het gebied van beveiliging van persoonsgegevens en de meldplicht datalekken;
- na beëindiging van de overeenkomst tussen PvOFB en verwerker, de in uw opdracht verwerkte persoonsgegevens wist of aan PvOFB teruggeeft, en bestaande kopieën verwijdert;
- PvOFB alle informatie ter beschikking stelt die nodig is om aantoonbaar te maken dat de verplichtingen op grond van de Verordening rondom het inzetten van een verwerker worden nageleefd en die nodig is om audits mogelijk te maken;
- verwerker maakt inzichtelijk welke afspraken deze met betrekking tot sub-verwerkers maakt;
  - verwerker vermeldt de goedgekeurde gedragscodes en certificeringsmechanismen waar verwerker bij diens werkzaamheden gebruik van maakt;
  - verwerker garandeert PvOFB aan alle verplichtingen te voldoen zoals de AVG van verwerker verlangt.

9.3 PvOFB maakt geen gebruik van andere verwerkers dan Mijndiad en factuursturen.be. Wel maakt PvOFB gebruik van een boekhouder. Deze verwerkte geen gegevens van patiënten, maar heeft wel inzage in sommige persoonsgegevens. Vooral de betalingen zal de boekhouder in kunnen zien. Zodoende heeft boekhouder een geheimhoudingsverklaring ondertekend. In die verklaring wordt niet alleen weergegeven dat de boekhouder zelf geheimhouding zal betrachten over alle persoonsgegevens die deze te zien krijgt van patiënten van PvOFB, ook de medewerkers en derden waar de boekhouder gebruik van maakt hebben dezelfde geheimhoudingsplicht. Bovendien is in de verklaring opgenomen dat de boekhouder geen persoonsgegevens van patiëntegevens zal verwerken.

## 10. Leidende Toezichthouder

PvOFB dient te bepalen onder welke toezichthouder zij valt. PvOFB heeft 1 vestiging te Bergeijk. Dit is op Nederlandse bodem. De werkzaamheden van PvOFB rusten op Nederlands grondgebied. De Leidende toezichthouder voor PvOFB is dus de Autoriteit Persoonsgegevens te Nederland.

## 11. Toestemming

11.1 Voor de verwerking van bepaalde gegevens is toestemming nodig van de betrokkene. Dat is het geval indien het gaat om bijzondere categorieën van persoonsgegevens en persoonsgegevens van strafrechtelijke aard. Ook het nationaal identificatienummer (BSN) is een zaak waarbij expliciete toestemming van de betrokkene nodig is, indien dat nummer wordt verwerkt. PvOFB verwerkt het BSN nummer van haar patiënten nu Osteopaten verplicht zijn dit nummer te gebruiken in correspondentie met andere zorgverleners. Het verwerken van gegevens over de gezondheid betreft eveneens een bijzondere categorie gegevens waarvan voor de verwerking toestemming nodig is van de patiënt.

11.2 PvOFB zal op de volgende wijze invulling geven aan deze benodigde toestemming. Naast het opstellen van een behandelplan zal bij de intake van een patiënt een overzicht worden gegeven van de afspraken. Deze zullen met de patiënt worden doorgenomen en vervolgens aan de patiënt ter hand worden gesteld dan wel aan de patiënt worden verzonden per mail, waarbij aangetekend wordt dat het hier een bevestiging van de gemaakte afspraken betreft. Er zal om een ontvangstbevestiging worden verzocht bij de patiënt. Op deze 'opdrachtbevestiging' zullen de belangrijkste gegevens worden benoemd over wat de patiënt kan verwachten van de osteopaat. Het gaat om het volgende:

- dat patiënt is gewezen op het feit dat persoonsgegevens verwerkt zullen worden en om welke persoonsgegevens het gaat;
- dat patiënt voor die verwerking expliciet toestemming heeft verleend;
- dat patiënt rechten heeft ten aanzien van het verwerken van persoonsgegevens en dat patiënt deze en de verdere werkwijze van PvOFB met betrekking tot die persoonsgegevens kan nalezen in het onderhavige reglement zoals op de website van PvOFB staat vermeld;
- dat patiënt gewezen wordt op de bewaartermijn(en) van de persoonsgegevens;
- dat patiënt de mogelijkheid heeft een klacht tegen PvOFB in te dienen bij het NRO of NOF;
- wat het consulttarief is van PvOFB;
- de patiënt wordt gewezen op het feit dat al deze informatie beschikbaar is op de website in de meest recente versie.

## 12. Slotwoord

PvOFB gaat ervan uit met dit privacybeleid aan alle vereisten van de nieuwe AVG regels te voldoen. PvOFB is zich ervan bewust dat sprake is van nieuwe regelgeving en dat zulks inhoudt dat nog niet alle facetten zich even makkelijk laten uiteenzetten. PvOFB zal de aanpassingen, beslissingen en verder nieuws vanuit de AP volgen, opdat tijdige maatregelen genomen kunnen worden deze beleidsregels alsnog verder aan te scherpen, of bij te snijden.